



Forest Stewardship Council®

Guide d'utilisation

FSC Trace

Démontrer la création d'un produit, l'ajout d'un partenaire commercial et l'enregistrement d'une transaction d'achat d'un utilisateur COC dans FSC Trace.

Table des matières

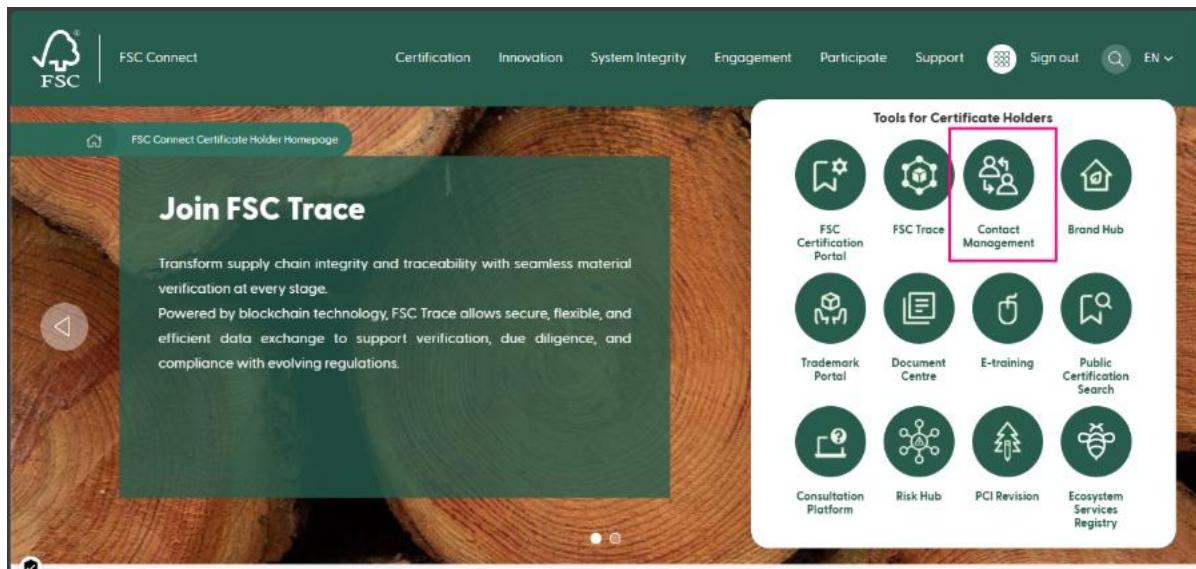
Gestion des contacts	3
Ajouter/inviter des utilisateurs.....	4
Ajouter/inviter un utilisateur : organisation du site.....	5
FSC Trace	8
Connexion.....	8
Tableau de bord.....	9
Configurer les produits.....	9
Création d'un seul produit.....	10
Création groupée de produits	10
Partenaires commerciaux	11
Ajouter un partenaire commercial.....	11
Transactions.....	12
Création d'une transaction	12
Correspondance des transactions.....	13
Transactions discontinues.....	14
EUDR.....	15
Exécution(s) du traitement.....	16
Bibliothèque de documents.....	17
Blocs de récolte.....	17
Partage de données.....	18
Paramètres.....	19

Gestion des contacts

Seul un contact principal ayant accès à la fois au portail de certification FSC et à FSC Trace peut accéder à la gestion des contacts.

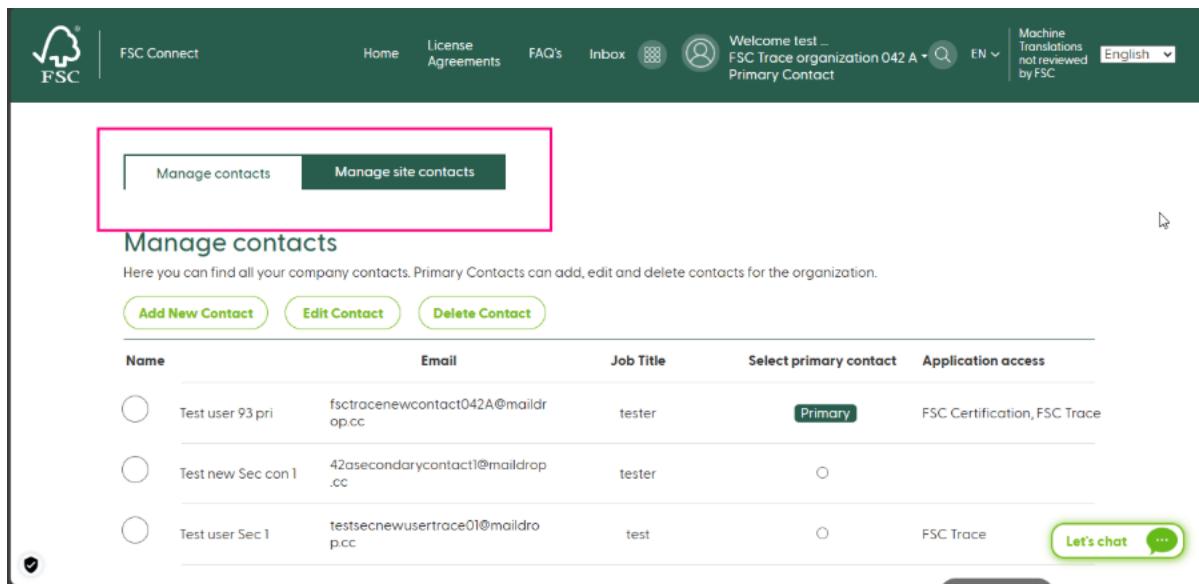
Remarque : il peut uniquement ajouter des contacts secondaires et accorder l'accès à FSC Trace à son organisation et aux organisations de son site.

- Connectez-vous à **FSC Connect** et accédez à la «**Contact Management**».



- En fonction du **type de certificat** attribué à l'utilisateur:
 - Si l'utilisateur est associé à un **certificat de groupe/multisite**, les onglets « Manage Contacts » et « Contact Management » seront visibles.

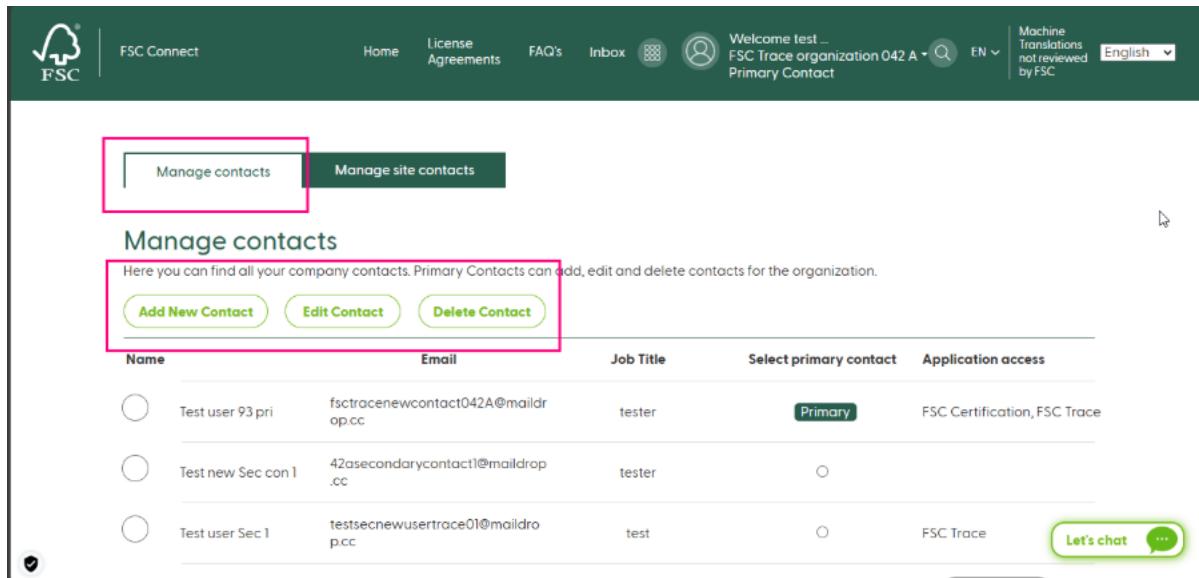
Remarque : si l'utilisateur est associé à un **certificat unique**, seul l'onglet « Manage Site Contacts » s'affichera.



Name	Email	Job Title	Select primary contact	Application access
Test user 93 pri	fsctracenewcontact042A@maildrop.cc	tester	<input checked="" type="radio"/> Primary	FSC Certification, FSC Trace
Test new Sec con 1	42asecondarycontact1@maildrop.cc	tester	<input type="radio"/>	
Test user Sec 1	testsecnewusertrace01@maildrop.cc	test	<input type="radio"/>	FSC Trace

Ajouter/inviter des utilisateurs

Dans l'onglet « **Manage Contacts** », les utilisateurs peuvent ajouter des contacts secondaires à leur organisation.

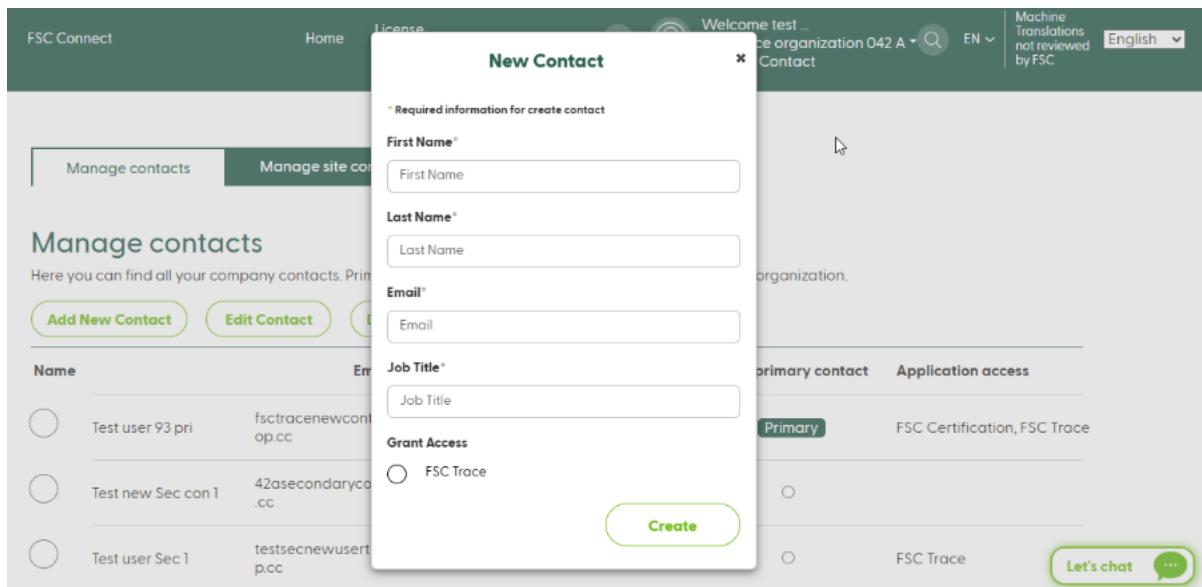


Name	Email	Job Title	Select primary contact	Application access
Test user 93 pri	fsctracenewcontact042A@maildrop.cc	tester	<input checked="" type="radio"/> Primary	FSC Certification, FSC Trace
Test new Sec con 1	42asecondarycontact1@maildrop.cc	tester	<input type="radio"/>	
Test user Sec 1	testsecnewusertrace01@maildrop.cc	test	<input type="radio"/>	FSC Trace

- **Ajouter un contact (lorsque le contact ne dispose pas encore d'un compte FSC)**

- Cliquez sur l'option « Ajouter un nouveau contact ».
- Fournissez les informations obligatoires suivantes :
 - Prénom
 - Nom
 - Adresse e-mail
 - Fonction
- Dans la section « **Accorder l'accès** », activez l'accès à **FSC Trace**.

- Une fois l'enregistrement sauvegardé, un e-mail d'invitation sera envoyé au contact, lui permettant d'activer et de se connecter à FSC Trace sous la même organisation.



- Modifier le contact (lorsque le contact possède déjà un compte FSC)**

- Sélectionnez n'importe quel contact secondaire existant dans la liste et cliquez sur **Modifier le contact**.
- Dans la section **Accorder l'accès**, activez l'accès à FSC Trace.
- Une fois l'enregistrement sauvegardé, un e-mail d'invitation sera envoyé au contact, qui pourra alors activer et se connecter à FSC Trace pour la même organisation.

Ajouter/inviter un utilisateur : organisation du site

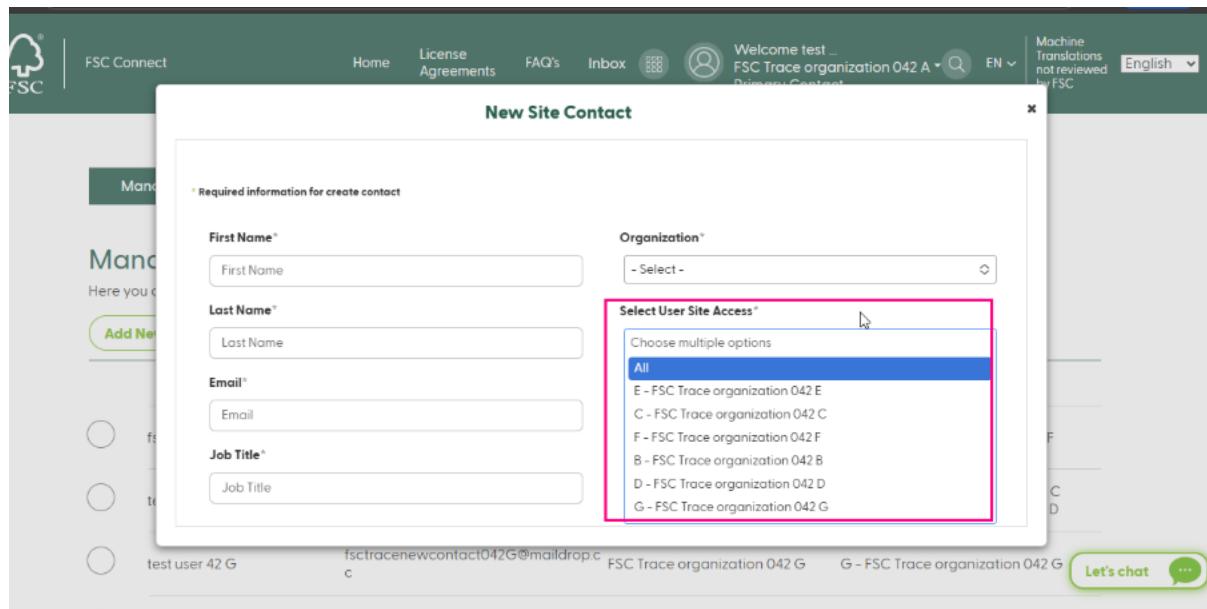
Dans l'onglet 'Gérer les contacts du site', les utilisateurs peuvent ajouter des contacts secondaires à leurs organisations de site.

Remarque : l'organisation du site doit déjà avoir été invitée à FSC Trace (via Dynamics ou l'application Trace). Ce n'est qu'alors qu'elle apparaîtra dans la liste « Site Access » (Accès au site) et dans le menu déroulant « Organisation » (Organisation).

- Ajouter un contact (lorsque le contact ne dispose pas encore d'un compte)**

- Cliquez sur l'option « Ajouter un nouveau contact ».
- Fournissez les informations obligatoires suivantes :
 - Prénom
 - Nom

- Adresse e-mail
- Fonction
- Organisation
- Accès au site (vous pouvez sélectionner plusieurs sites)
- Une fois l'enregistrement sauvegardé, un e-mail d'invitation sera envoyé au contact. Celui-ci pourra alors activer son compte et se connecter à FSC Trace sous l'organisation sélectionnée.



The screenshot shows the 'New Site Contact' form in the FSC Connect interface. The 'Select User Site Access' dropdown is open, displaying a list of organization options. The 'All' option is selected and highlighted with a red box. Other options listed are E - FSC Trace organization 042 E, C - FSC Trace organization 042 C, F - FSC Trace organization 042 F, B - FSC Trace organization 042 B, D - FSC Trace organization 042 D, and G - FSC Trace organization 042 G.

- **Modifier le contact (lorsque le contact possède déjà un compte FSC)**

- Sélectionnez n'importe quel contact secondaire existant dans la liste et cliquez sur « Modifier le contact ».
- Choisissez l'organisation et mettez à jour l'accès au site si nécessaire.
- Une fois l'enregistrement effectué, un e-mail d'invitation sera envoyé, permettant à l'utilisateur d'activer et de se connecter à FSC Trace pour l'organisation correspondante.



FSC Connect

Home License Agreements FAQ's Inbox Welcome test ... FSC Trace organization 042 A EN Machine Translations not reviewed by FSC English

Update Contact

Required information to update contact

First Name*

Organization*

Last Name*

Select User Site Access*

Email*

Job Title*

Update

test user 42 b fscstracenewcontact042B@maildrop.cc FSC Trace organization 042 B B - FSC Trace organization 042 B

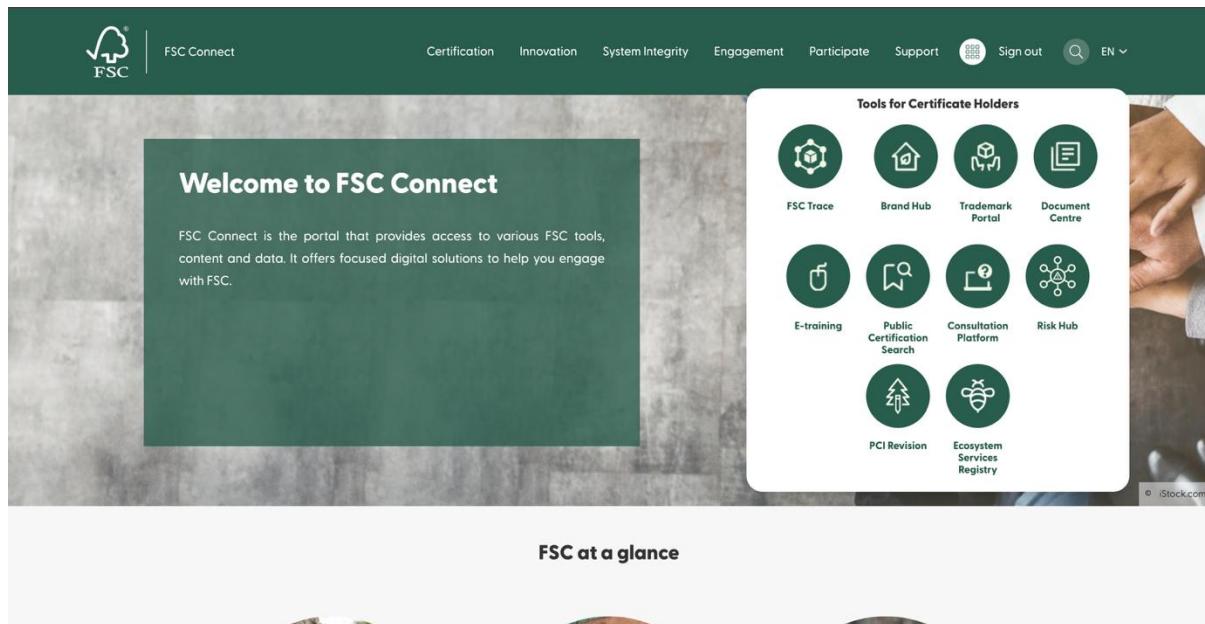
Let's chat



FSC Trace

Connexion

La plateforme FSC Trace est accessible via le bouton FSC Trace situé sous la palette d'applications Outils de FSC Connect.



Une option permettant de se connecter à des organisations spécifiques sera disponible dans le cas d'une organisation de groupe/multisite.

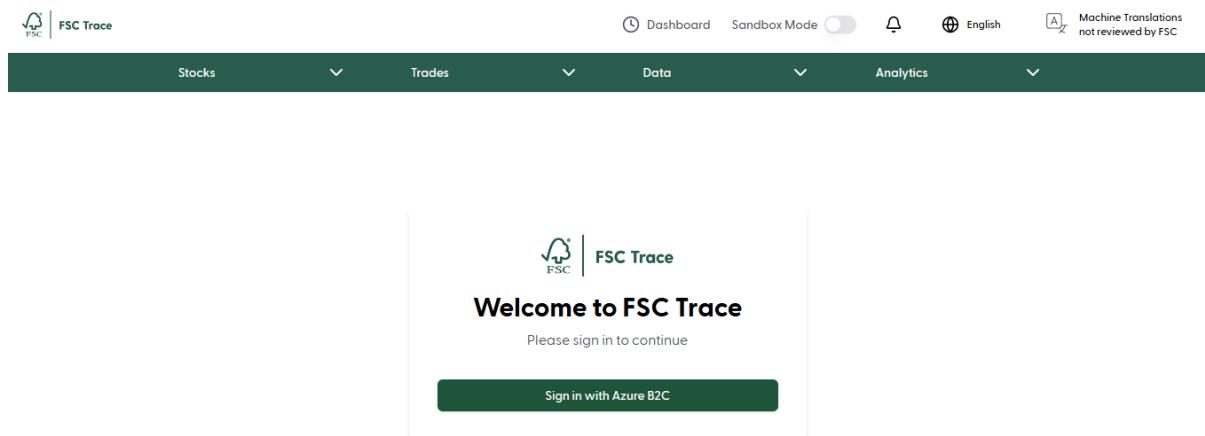
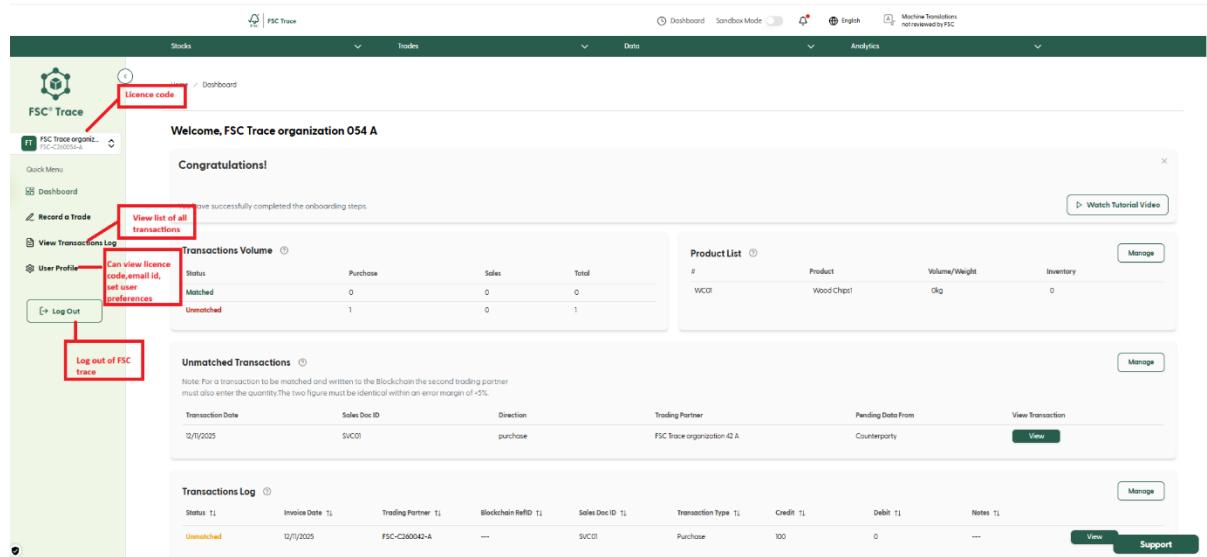


Tableau de bord

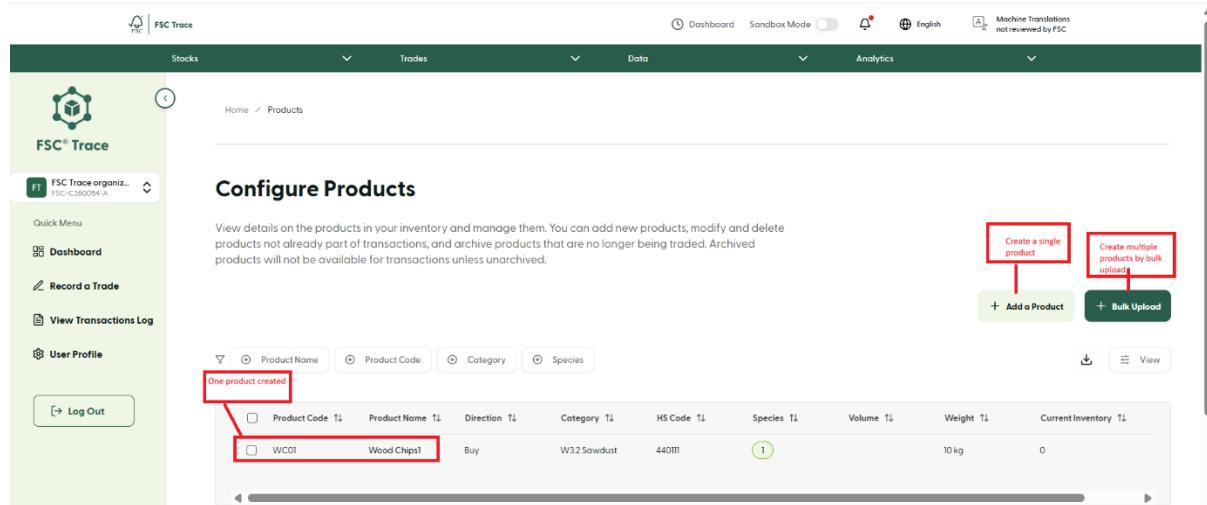
- Une fois connecté à FSC Trace, vous accédez à l'écran du tableau de bord.
- Le tableau de bord contient des informations sur les transactions et les produits.



The screenshot shows the FSC Trace dashboard. The left sidebar includes a 'Quick Menu' with 'Dashboard', 'Record a Trade', 'View Transactions Log', 'User Profile', and 'Log Out'. A red box highlights the 'Licence code' section in the top right. Another red box highlights the 'View list of all transactions' link. A third red box highlights the 'Can view licence code,email id, set user preferences' link. A fourth red box highlights the 'Log out of FSC trace' link. The main content area displays 'Welcome, FSC Trace organization 054 A' and 'Congratulations!' with a message about onboarding steps. It shows 'Transactions Volume' with a table for 'Matched' and 'Unmatched' status. A 'Product List' table shows 'WCO01' as Wood Chips1. There are sections for 'Unmatched Transactions' and 'Transactions Log'.

Configurer les produits

Pour ajouter des informations sur les produits, accédez à Stocks > Configurer les produits afin de créer de nouveaux produits.

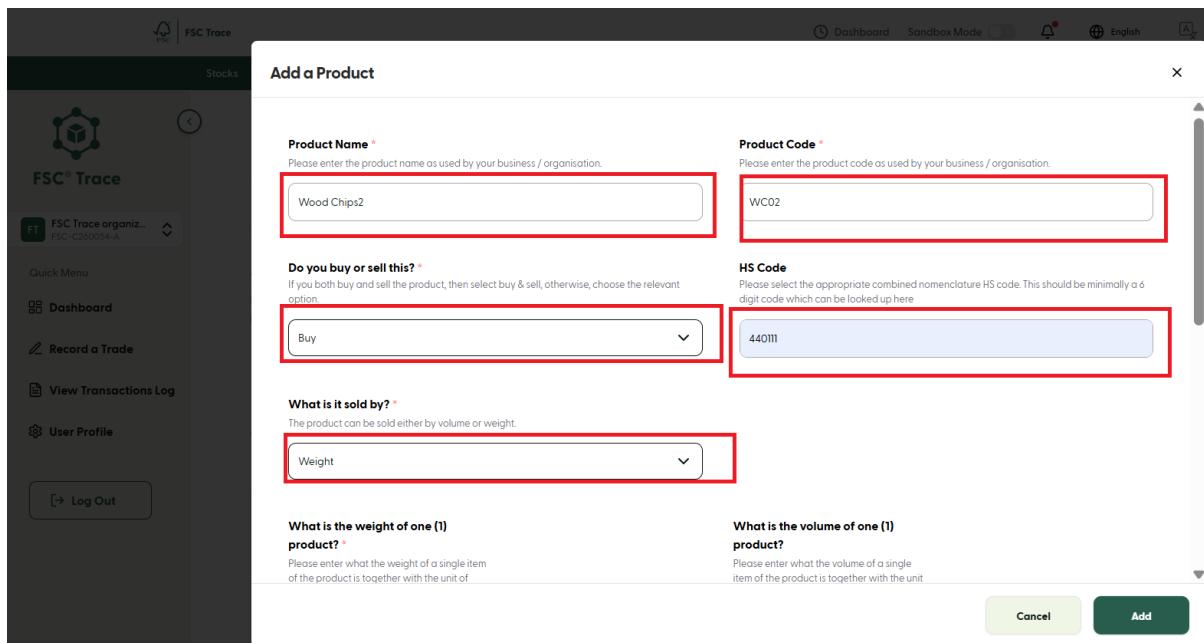


The screenshot shows the 'Configure Products' page. The left sidebar includes a 'Quick Menu' with 'Dashboard', 'Record a Trade', 'View Transactions Log', 'User Profile', and 'Log Out'. A red box highlights the 'One product created' message above the table. Another red box highlights the 'Create a single product' button. A third red box highlights the 'Create multiple products by bulk upload' button. The main content area shows a table with columns: Product Code, Product Name, Direction, Category, HS Code, Species, Volume, Weight, and Current Inventory. One row is visible: WCO01, Wood Chips1, Buy, W32 Sawdust, 44011, 1, 10 kg, 0.

Remarque : il existe deux méthodes pour ajouter des produits dans FSC Trace.

Création d'un seul produit

- Cliquez sur le bouton « Ajouter un produit » pour créer un seul produit à la fois.
- Après avoir cliqué sur le bouton « Ajouter un produit », une fenêtre contextuelle s'ouvrira.
- Les informations pertinentes doivent être ajoutées dans le système, telles que le nom du produit, le code produit, le sens commercial, le code SH, la catégorie de produit, le poids, le volume et la quantité.
- Une fois le nouveau produit enregistré, il sera disponible dans la liste et pourra être utilisé.



Création groupée de produits

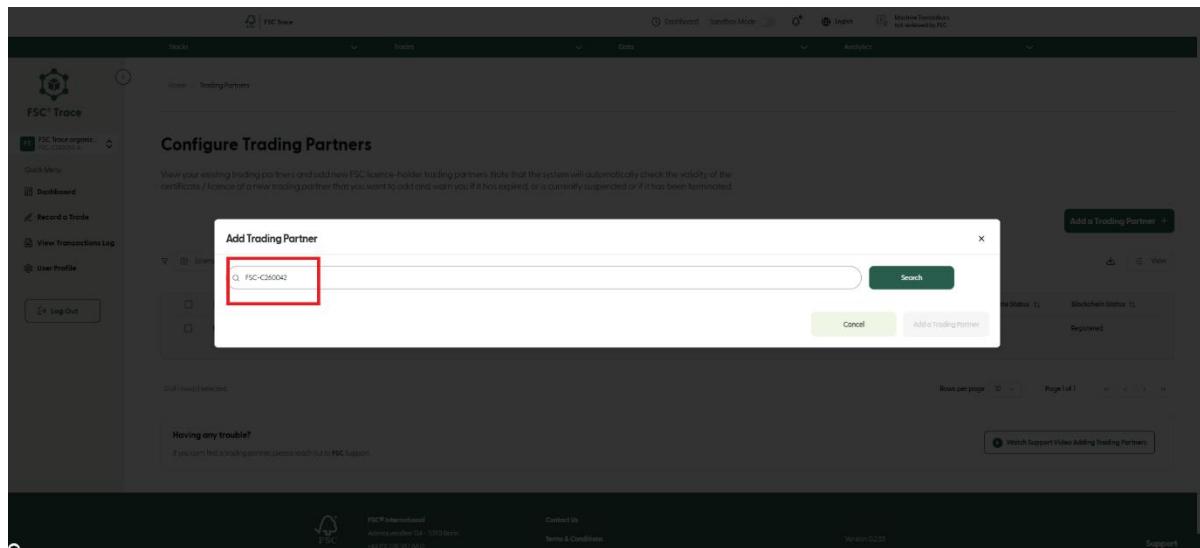
- Cliquez sur le bouton « Téléchargement en masse » pour créer plusieurs produits à la fois en téléchargeant les données dans un modèle Excel.
- Le modèle peut également être téléchargé à partir de FSC Trace.
- Une fois le modèle rempli, toutes les informations requises ajoutées et le fichier téléchargé, le produit sera disponible dans la liste.

Partenaires commerciaux

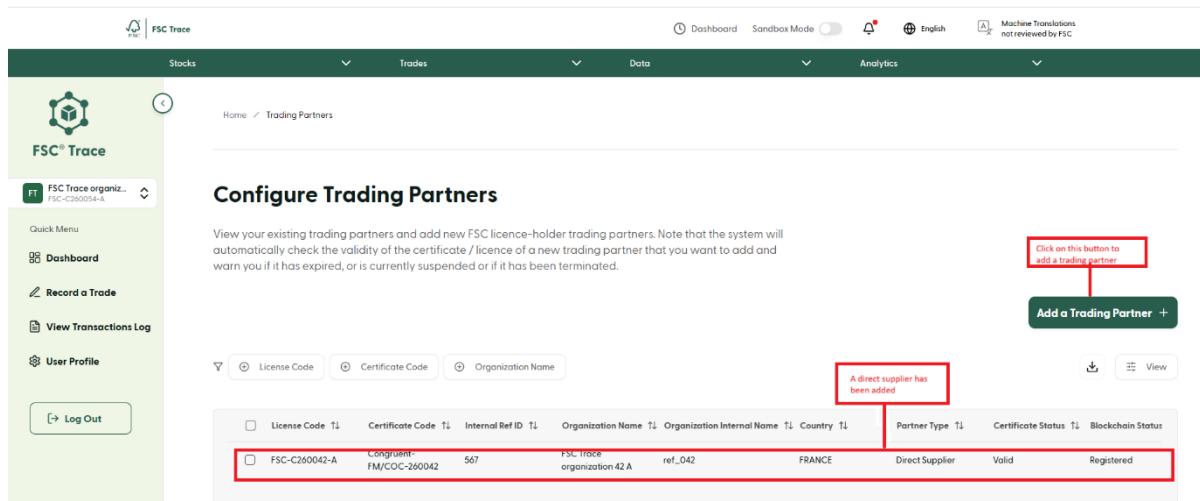
Pour ajouter des informations sur les partenaires commerciaux, accédez à Transactions > Configurer les partenaires commerciaux afin de créer un partenaire commercial.

Ajouter un partenaire commercial

- Vous pouvez ajouter un partenaire commercial en cliquant sur le bouton « Ajouter un partenaire commercial ».
- Une fenêtre contextuelle s'ouvre, dans laquelle se trouve une barre de recherche.
- Vous pouvez rechercher un partenaire commercial en saisissant un code de licence, un code de certificat et un nom d'organisation valides.
- La recherche affichera les résultats et vous pourrez ajouter des partenaires commerciaux spécifiques.



- Le partenaire commercial nouvellement ajouté sera disponible dans la liste.



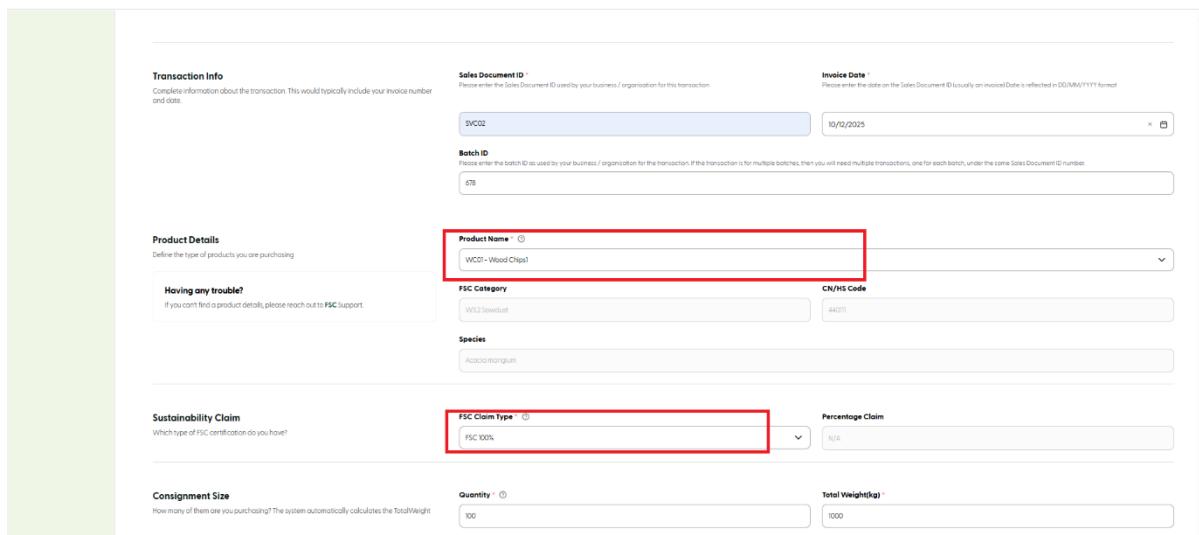
Remarque : les partenaires commerciaux déjà ajoutés ne peuvent pas être ajoutés à nouveau.

Transactions

Il existe deux types de transactions dans FSC Trace : l'achat et la vente.

Création d'une transaction

- Le partenaire commercial doit être sélectionné pour créer une transaction en tant que contrepartie.
- Tous les champs obligatoires doivent être remplis pour créer des transactions d'achat et de vente.



- La soumission à l'EUDR est facultative. Si vous cochez cette case, la transaction sera disponible dans la section EUDR de FSC Trace.

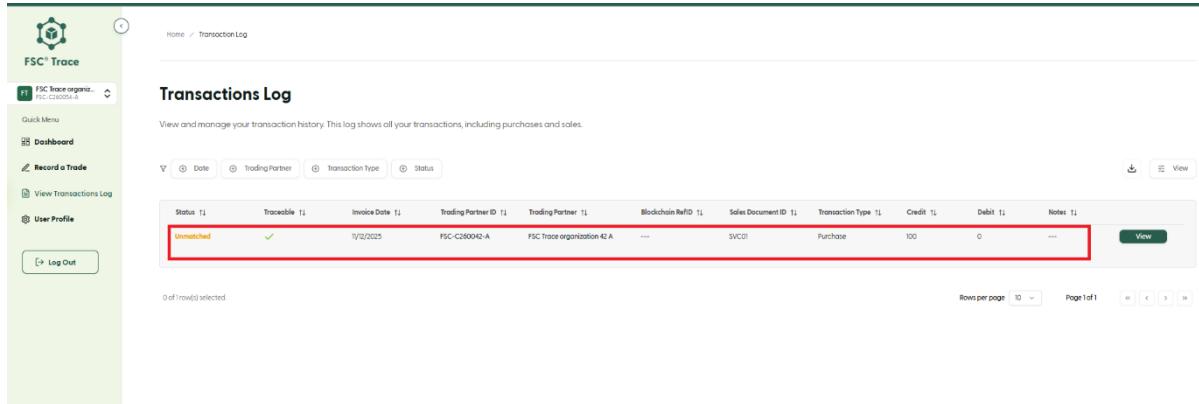


Remarque

- Les transactions peuvent être créées de manière individuelle ou groupée.
- La transaction est disponible pour les deux parties et la contrepartie doit correspondre.
- Pour la création de transactions groupées, les deux parties doivent télécharger des fichiers et les transactions sont automatiquement mises en correspondance sans créer de transactions en double.
- Le modèle peut être téléchargé à partir de FSC Trace.

Correspondance des transactions

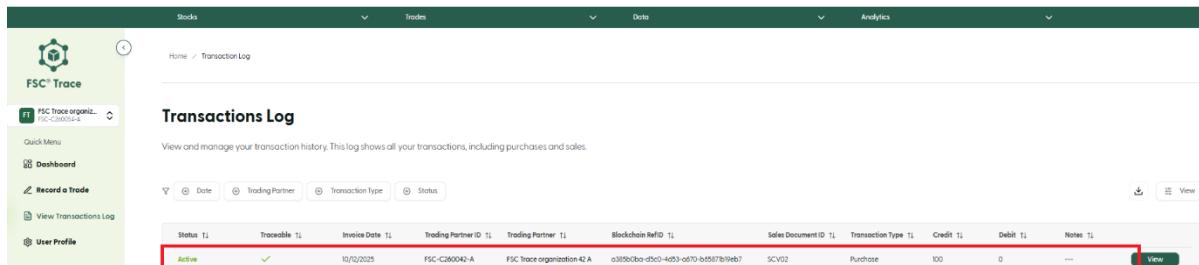
La transaction nouvellement créée sera disponible dans le journal des transactions.



The screenshot shows the 'Transactions Log' page of the FSC Trace software. The left sidebar shows a 'Quick Menu' with 'FSC Trace organization: FSC-C280042-A'. The main area is titled 'Transactions Log' with the sub-instruction 'View and manage your transaction history. This log shows all your transactions, including purchases and sales.' Below this are filtering options for 'Date', 'Trading Partner', 'Transaction Type', and 'Status'. A table lists transactions with columns: Status, Traceable, Invoice Date, Trading Partner ID, Trading Partner, Blockchain RefID, Sales Document ID, Transaction Type, Credit, Debit, and Notes. One row is highlighted with a red border, showing 'Unmatched' in the Status column and a green checkmark in the Traceable column. The table includes pagination controls at the bottom.

Remarque : toutes les transactions sont créées par défaut comme « non appariées » et le resteront à moins qu'elles ne soient appariées à une transaction de vente d'une contrepartie.

Si la transaction est appariée par une contrepartie, elle est alors appariée et son statut est affiché comme « **active** ».



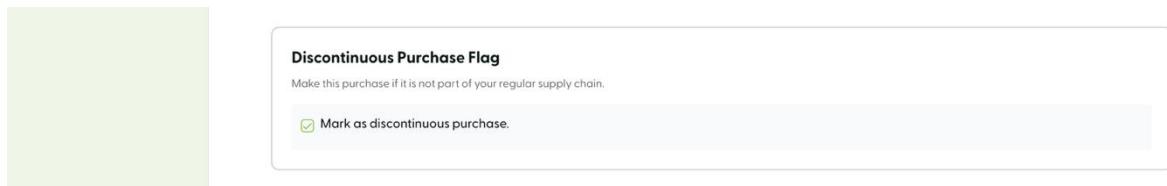
The screenshot shows the 'Transactions Log' page of the FSC Trace software. The left sidebar shows a 'Quick Menu' with 'FSC Trace organization: FSC-C280042-A'. The main area is titled 'Transactions Log' with the sub-instruction 'View and manage your transaction history. This log shows all your transactions, including purchases and sales.' Below this are filtering options for 'Date', 'Trading Partner', 'Transaction Type', and 'Status'. A table lists transactions with columns: Status, Traceable, Invoice Date, Trading Partner ID, Trading Partner, Blockchain RefID, Sales Document ID, Transaction Type, Credit, Debit, and Notes. One row is highlighted with a red border, showing 'Active' in the Status column and a green checkmark in the Traceable column. The table includes pagination controls at the bottom.

Remarque :

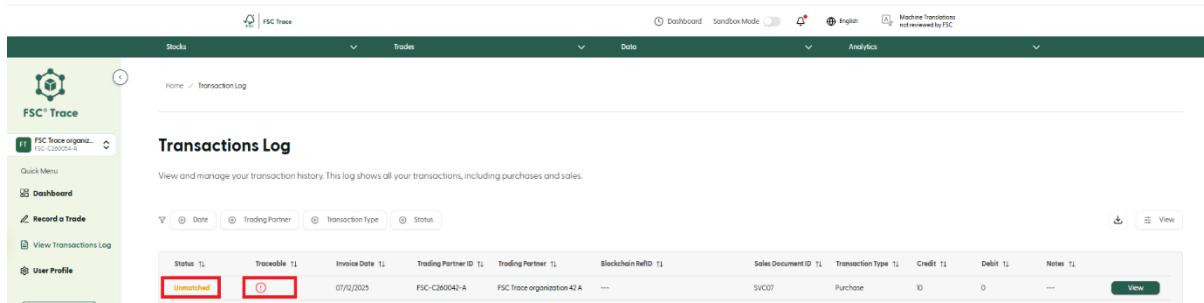
- Le stock de produits ne sera mis à jour qu'une fois la transaction appariée avec succès.
- Il existe un écart de 5 % en termes d'ajustement de la transaction. Si nous saisissons une valeur de poids total supérieure à 5 % ou inférieure à 5 %, la transaction ne peut pas être appariée et reste non appariée, avec l'erreur « Différence de poids/volume supérieure à 5 % ».

Transactions discontinues

Lors de l'enregistrement d'une transaction d'achat, cochez la case « Achat discontinu », puis le bloc de récolte devient visible et la transaction peut être soumise.



- Une fois la transaction discontinue créée, il n'y a pas de contrepartie et la transaction reste non appariée dans le journal des transactions.
- Un point d'exclamation rouge s'affiche à côté du statut de la transaction.
- L'inventaire est automatiquement mis à jour.



The screenshot shows the 'Transactions Log' page of the FSC Trace software. The page has a dark green header with tabs for 'Stocks', 'Trades', 'Data', and 'Analytics'. On the left is a sidebar with a logo, the text 'FSC® Trace', and a list of quick menu items: 'Dashboard', 'Record a Trade', 'View Transactions Log', and 'User Profile'. The main content area is titled 'Transactions Log' and contains a table with the following data:

Status	Traceable	Invoice Date	Trading Partner ID	Blockchain refID	Sales Document ID	Transaction Type	Credit	Debit	Notes
Unmatched	○	07/02/2025	FSC-C260042-A	---	SVC07	Purchase	10	0	---

A red box highlights the 'Status' column for the first row, showing 'Unmatched'. The 'Traceable' column for the same row also has a red box around it.

Remarque: la différence pour les transactions discontinues est que l'appariement par la contrepartie n'est pas nécessaire pour mettre à jour l'inventaire.

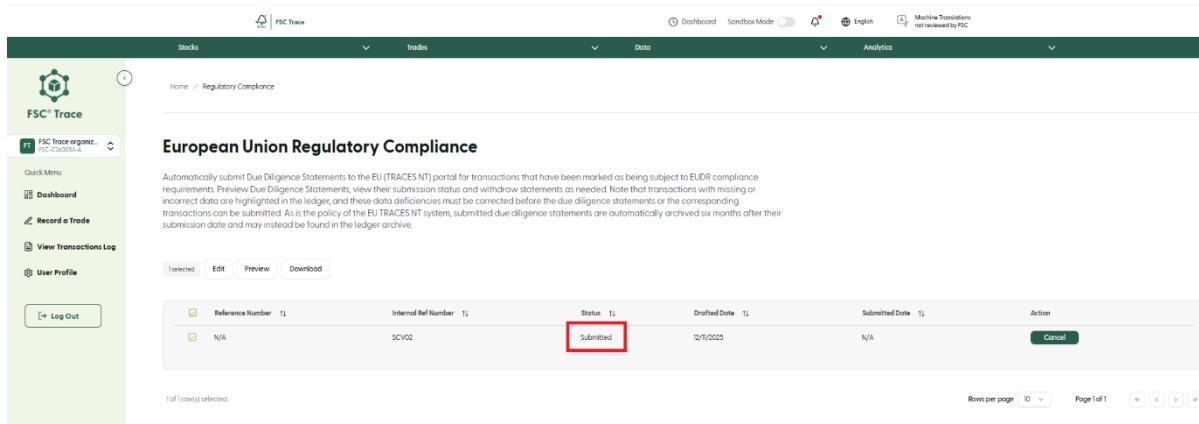
EUDR

Une fois la transaction apparue, l'enregistrement provisoire est créé et répertorié dans la page DDS Ledger (Registre DDS) (Accédez à « Analytics > Regulatory compliance > European Union » (Analyses > Conformité réglementaire > Union européenne). Pour vous assurer que l'ID du document de vente de la transaction s'affiche en tant que numéro de référence interne de l'enregistrement DDS)

Sélectionnez l'enregistrement DDS et prévisualisez les détails extraits de la transaction soumise.

Sélectionnez l'enregistrement, accédez à l'écran Modifier et saisissez les détails manquants.

Après avoir rempli tous les détails obligatoires, soumettez l'enregistrement DDS. Une fois soumis, il apparaîtra sur la plateforme EUDR.



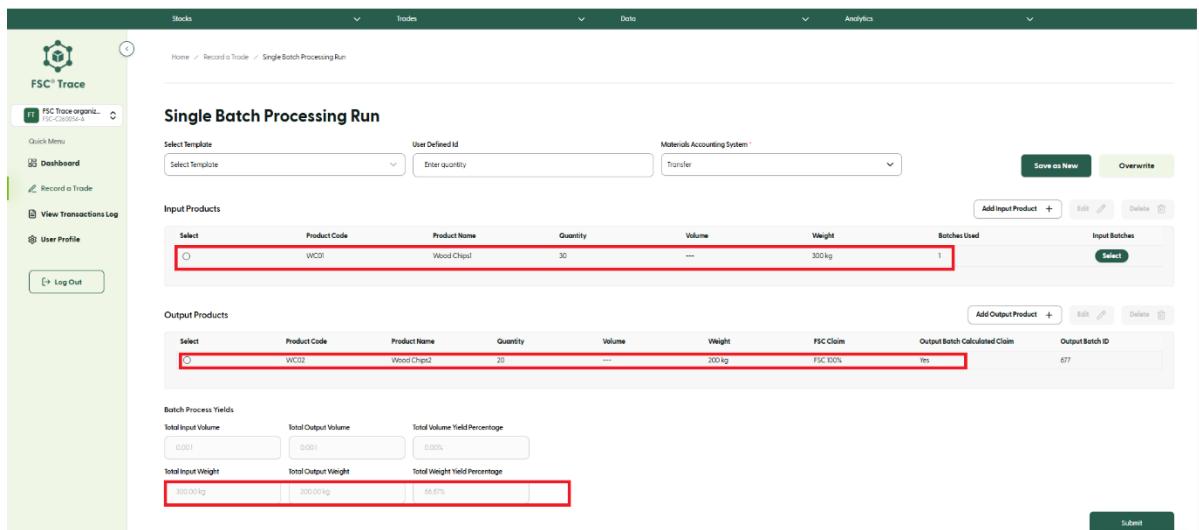
Reference Number	Internal Ref Number	Status	Drafted Date	Submitted Date	Action
N/A	SCV02	Submitted	12/7/2025	N/A	<button>Cancel</button>

Remarque: le « numéro de référence » sera renvoyé par l'EUDR.

Exécution(s) du traitement

L'objectif est de créer de nouveaux produits en combinant plusieurs produits sous forme d'entrées et de sorties dans des proportions différentes. Cette option est accessible via Naviguer vers Transactions > Lot de traitement.

Le traitement par lots est terminé et disponible dans la page de traitement lorsque toutes les combinaisons de produits d'entrée et de sortie ont été ajoutées avec succès et que le lot a été soumis.



Product Code	Product Name	Quantity	Volume	Weight	Batches Used
WC01	Wood Chip1	30	---	300 kg	1

Product Code	Product Name	Quantity	Volume	Weight	FSC Claim	Output Batch Calculated Claim	Output Batch ID
WC02	Wood Chip2	20	---	200 kg	FSC 100%	Yes	677

Après la soumission, le stock du produit vendu est augmenté et le stock du produit acheté est diminué.



The screenshot shows the 'Processing Runs' section of the FSC Trace interface. A single row is displayed in a table:

Transaction Date	FSC Processing Run ID	Status
11/10/2025	bd2ec34c-7fb7-4437-8800-56d0fab7536db	Active

The 'FSC Processing Run ID' field is highlighted with a red box.

Bibliothèque de documents

Les documents peuvent être stockés dans Trace, puis facilement réutilisés (joints) dans les transactions.

The screenshot shows the 'Document Library' section of the FSC Trace interface. A single document is listed in the table:

Document Name	Tags	Document Language	Version Number	Last Invoice Date
asdasda	1	English	42342	---

Blocs de récolte

Les blocs de récolte peuvent être stockés dans Trace et facilement réutilisés (joints) dans les transactions.



Stocks ▾ Trades ▾ Data ▾ Analytics ▾

FSC® Trace

co codd.org 706 FSC-C180480-U

Quick Menu

Dashboard

Record a Trade

View Transactions Log

User Profile

Log Out

Block Name

Show Archives

Create Harvesting Block +

View

	Block Name ↑↓	Description ↑↓	First Invoice Date ↑↓	Last Invoice Date ↑↓	Upload Date ↑↓
	42342werewr	werwe	---	---	11/12/2025

0 of 1 row(s) selected.

Rows per page: 10

Page 1 of 1

Support

Partage de données

FSC Trace permet de demander et de partager des données avec des partenaires commerciaux. Il est également possible de gérer les autorisations d'accès et de partage.

Quick Menu

Dashboard

Record a Trade

View Transactions Log

User Profile

Log Out

Request Data

Trading Partner

Product Code

Product Name

FSC Claim Type

View

Date ↑↓	Trading Partner ↑↓	Sales Document ID ↑↓	Product Code ↑↓	Product Name ↑↓	FSC Claim Type ↑↓	Quantity ↑↓
04/11/2025	cwfmc.org 705	test1	test1	'test1'	FSC 100%	4
04/11/2025	cwfmc.org 705	test2	test1	'test1'	FSC 100%	1
04/11/2025	cwfmc.org 705	test3	test1	'test1'	FSC 100%	1
04/11/2025	cwfmc.org 705	test4	test1	'test1'	FSC 100%	1
04/11/2025	cwfmc.org 705	test5	test1	'test1'	FSC 100%	1
04/12/2025	cwfmc.org 705	874518	kWLRIRRU136555	'kWLRIRRU'	FSC 100%	1
04/12/2025	cwfmc.org 705	13188	kWLRIRRU136555	'kWLRIRRU'	FSC 100%	1
04/12/2025	cwfmc.org 705	336932	kWLRIRRU136555	'kWLRIRRU'	FSC 100%	1
04/12/2025	cwfmc.org 705	193881	kWLRIRRU136555	'kWLRIRRU'	FSC 100%	1

Support

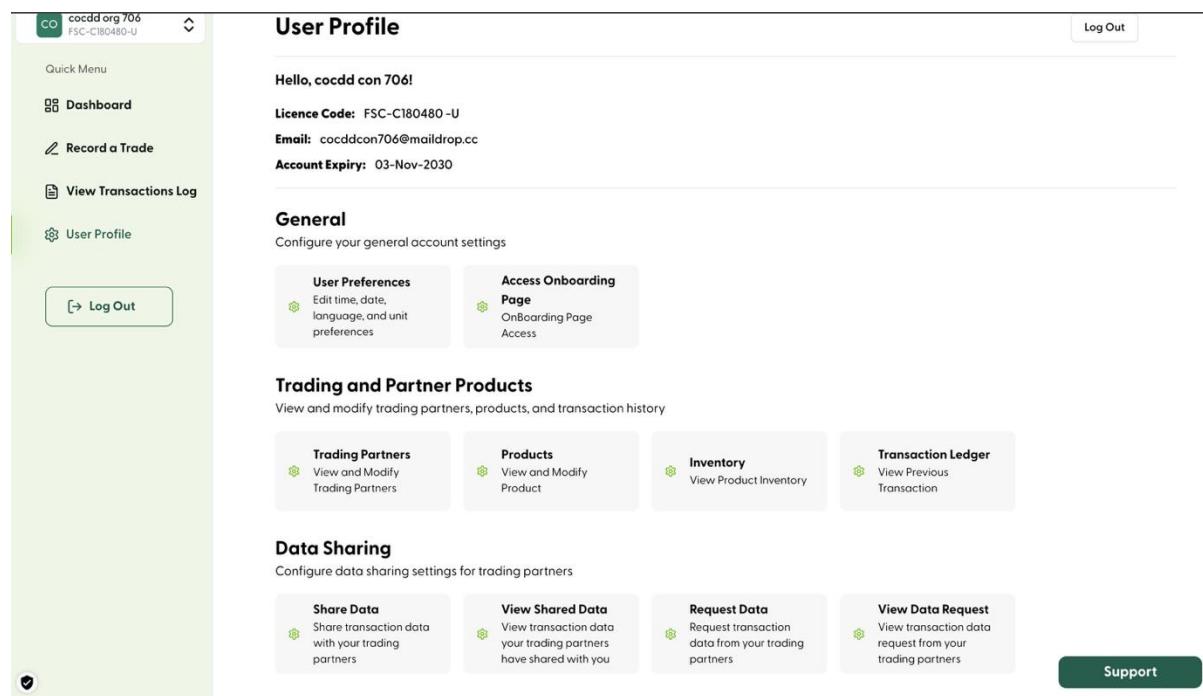
Paramètres

Les paramètres sont accessibles depuis le panneau gauche de FSC Trace. Il existe des paramètres liés à :

- Préférences utilisateur
 - Date et heure
 - Poids, volume, unité préférée
- EUDR
 - Nom d'utilisateur
 - Clé API
- Intégration
 - Contenu d'intégration

Remarque : pour les deux sections, vous serez redirigé vers les pages principales.

- Produits et partenaires commerciaux
- Partage de données



User Profile

Hello, cocdd con 706!

Licence Code: FSC-C180480 -U

Email: cocddcon706@maildrop.cc

Account Expiry: 03-Nov-2030

General
Configure your general account settings

User Preferences
Edit time, date, language, and unit preferences

Access Onboarding Page
OnBoarding Page Access

Trading and Partner Products
View and modify trading partners, products, and transaction history

Trading Partners
View and Modify Trading Partners

Products
View and Modify Product

Inventory
View Product Inventory

Transaction Ledger
View Previous Transaction

Data Sharing
Configure data sharing settings for trading partners

Share Data
Share transaction data with your trading partners

View Shared Data
View transaction data your trading partners have shared with you

Request Data
Request transaction data from your trading partners

View Data Request
View transaction data request from your trading partners

Support